**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
przez Akademię Nauk Stosowanych w Raciborzu w celu przeprowadzenia wyborów
do Kolegium Elektorów ANS w Raciborzu**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: *RODO*), informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Akademia Nauk Stosowanych w Raciborzu (adres: ul. Akademicka 1, 47-400 Racibórz, strona internetowa: [www.akademiarac.edu.pl](http://www.akademiarac.edu.pl)).
Z Administratorem Danych Osobowych można kontaktować się poprzez adres e-mail: kancelaria@akademiarac.ed.u.pl lub pisząc na adres korespondencyjny wskazany powyżej.
2. Osoby, których dane dotyczą mogą kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania
z praw dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez adres e-mail iod@akademiarac.edu.pl lub pisząc na adres wskazany w pkt. 1.
3. Uczelnia w związku ze swoim przeznaczeniem przetwarza dane osobowe w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze Danych wynikających z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 574 ze zm.) i aktów wykonawczych oraz przepisów dotyczących archiwizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO.

Zgodnie z art. 110 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce: studenci
w uczelni tworzą samorząd studencki, który działa przez swoje organy, w tym: przewodniczącego, organ uchwałodawczy. Samorząd studencki jest wyłącznym reprezentantem ogółu studentów uczelni i prowadzi w uczelni działalność w zakresie spraw studenckich, w tym socjalno-bytowych i kulturalnych oraz decyduje w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez uczelnię na sprawy studenckie. Organ uchwałodawczy samorządu studenckiego uchwala regulamin określający organizację i sposób działania samorządu oraz sposób powoływania przedstawicieli do organów uczelni, a w przypadku uczelni publicznej także do kolegium elektorów. Uczelnia zapewnia warunki niezbędne do funkcjonowania samorządu studenckiego, w tym infrastrukturę i środki finansowe, którymi samorząd studencki dysponuje w ramach swojej działalności. Uczelnia przetwarza dane osobowe także poprzez przechowywanie, zabezpieczanie
i udostępnianie zbiorów archiwalnych zgromadzonych w Archiwum ANS w Raciborzu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w związku z art. 49 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 574 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 22 ust. 1, art. 23, art. 35 ust. 1) (Dz.U. z 2019 r., poz. 553
z późn. zm.).

1. Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom i organom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania.
2. Administrator będzie przetwarzać zebrane dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji ustawowych i statutowych zadań Uczelni, w tym przez czas trwania procesu rekrutacji, pełnienia funcji członka samorządu studenckiego oraz przez okres archiwizacji. Dokumenty z wyborów, jak
i działalności samorządu studenckiego posiadają kategorię archiwalną A i są przechowywane wieczyście. Okres przechowywania akt jest ustalony w "Jednolitym rzeczowym wykazie akt" oraz "Instrukcji kancelaryjnej" i "Instrukcji archiwalnej".
3. Osoba, których dane dotyczą ma prawo, w zależności od podstawy prawnej przetwarzania, skorzystać z uprawnień przysługujących jej na podstawie przepisów prawa, w tym do:
	1. dostępu do swoich danych osobowych, czyli uzyskania od Administratora Danych potwierdzenia, czy przetwarzane są jego dane osobowe. Jeżeli dane są przetwarzane, jest on uprawniony do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących użytkownikowi, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
	2. otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna,
	a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającą z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);
	3. sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);
	4. usunięcia danych, jeżeli Administrator Danych nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art.17 RODO);
	5. ograniczenia przetwarzania, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych; przetwarzanie jest niezgodne z prawem a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania; Administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
	6. przenoszenia danych, czyli otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych ją dotyczących, które dostarczyła Administratorowi, oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, lub umowy z nią zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);
	7. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach administratora, z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Wówczas Administrator Danych dokonuje oceny istnienia prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby, której dane dotyczą, będą ważniejsze od interesów administratora, administrator będzie zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych celach (art. 21 RODO);
	8. złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania,
	że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
4. Podanie danych osobowych podczas procesu wyborów, a także w trakcie pełnienia funkcji członka samorządu studenckiego jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji obowiązków ciążących na Administratorze. Pobrane dane nie będą wykorzystywane w innych celach niż realizacja zadań ustawowych i statutowych Uczelni.
5. Dane osobowe przetwarzane w celach określonych w niniejszej Informacji nie będą przekazywane bez zgody osób, których dane dotyczą do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Złożenie dokumentów aplikacyjnych oznacza zapoznanie się z niniejszą Informacją
o przetwarzaniu danych osobowych oraz wyrażenie dobrowolnej, wyraźnej i świadomej zgody na zbieranie i przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących: imię, imię drugie, nazwisko, numer albumu, studiowany kierunek, rok studiów, przez Akademię Nauk Stosowanych w Raciborzu
z siedzibą przy ul. Akademickiej 1, w celu przeprowadzenia wyborów do Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego ANS w Raciborzu.

……………………………………………… ………………………………………………

 data podpis